

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1028601496538, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.04.2024 за ГРН 2248600084951



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВФ3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025



УТВЕРЖДЕНО

Исполняющий обязанности начальника
Управления образования администрации
Октябрьского района

В.А. Воробьев

2024 года

Изменения к Уставу

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Авдрийская средняя общеобразовательная школа»

Глава 6. Организация деятельности и управление Общие положения

Пункт 6.9. изложить в следующей редакции:

Директор Организации в пределах своей компетенции имеет право:

- устанавливать штатное расписание и утверждать структуру Организации;
- действовать от имени Организации;
- издавать приказы и давать обязательные для исполнения распоряжения работникам Организации;
- представлять интересы Учреждения во взаимоотношениях с гражданами, юридическими лицами, органами государственной власти и управления;
- запрашивать и получать от работников Организации необходимую информацию, документы;
- распоряжаться имуществом и средствами Организации с соблюдением требований, определенных нормативными правовыми актами, учредительными документами;
- требовать прекращения (приостановления) работ в случае нарушения, несоблюдения установленных требований, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений;
- проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений;
- выдавать доверенности на совершение гражданско-правовых сделок, представительство, пр., делегировать свои полномочия в порядке, определенном трудовым договором, своим заместителям;
- поощрять и привлекать к дисциплинарной и иной ответственности работников Организации;
- заключать договоры, в том числе трудовые;
- открывать и закрывать в установленном порядке счета в казначейских учреждениях;
- присутствовать на любых занятиях, проводимых с учащимися Организации (без права входить в класс после начала занятия, кроме случаев экстренной необходимости, и делать замечания педагогу в течение занятия);
- вносить в необходимых случаях временные изменения в расписание занятий, отменять занятия, временно объединять группы и классы для проведения совместных занятий;
- делегировать свои полномочия, выдавать доверенности;
- состоять в профессиональных союзах;
- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми, не запрещенными законодательством Российской Федерации, способами.

Изменения в Устав приняты на общем собрании трудового коллектива.

Протокол № 5 от 11.03.2024