



ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОКТЯБРЬСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНДРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г.

№ 425-од

О работе Совета профилактики

На основании плана работы школы, решения педагогического Совета школы от 30.08.2024 г., протокол № 1, в целях организации работы по предупреждению правонарушений, защите прав законных интересов несовершеннолетних, содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей, усовершенствования работы Совета профилактики МБОУ «Андринская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить работу Совета профилактики в 2024-2025 учебном году, согласно Плана работы школы.
2. Утвердить состав Совета профилактики:
 - Председатель Совета профилактики – директор школы Федоренко О. М.
 - Заместитель председателя Совета профилактики – заместитель директора по воспитательной работе – Карайченцева В. Л.
 - Секретарь Совета профилактики – Тренина Л. В.
 - Представитель общешкольного родительского комитета – Пророчук Т.С.
 - Заместитель директора по учебной работе – Белоусова Л. И.
 - Педагог-психолог школы – Симонова О. А.
 - Социальный педагог – Карайченцева В. Л.
 - Представитель Совета учащихся – Карпова Александра
 - Инспектор ОПДН ОМВД России по Октябрьскому району, ст. лейтенант полиции – Бутенко Л. Н.
3. Членам Совета профилактики в своей деятельности руководствоваться Положением о совете по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обучающихся в МБОУ «Андринская средняя общеобразовательная школа», при проведении заседаний и принятии решений соблюдать кворум.
4. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Карайченцева В. Л.

Директор школы



О. М. Федоренко

**ПЛАН РАБОТЫ
СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ
МБОУ «Андринская средняя общеобразовательная школа»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1	✓ Формирование Совета профилактики. ✓ Заседание Совета с приглашением учителей, родителей учащихся, имеющих трудности в обучении и поведении	Сентябрь По мере необходимости (не реже 1 раз в четверть)	Учителя-предметники, Классные руководители Совет профилактики
2	Вовлечение учащихся из «группы риска» в школьные мероприятия, кружки и секции	В течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР
3	Профилактические беседы с детьми девиантного поведения с приглашением органов правопорядка	В течение года по мере необходимости	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Инспектор ОПДН
4	Заседание Совета профилактики с приглашением общественности и членов Управляющего Совета	По мере необходимости (не реже 1 раз в четверть)	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Председатель Управляющего Совета
5	Заслушать активы классов 5-11 классов об организации классной работы и привлечении одноклассников, склонных или совершивших правонарушение	1 раз в полугодие	Совет старшеклассников Зам. директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог
6	Беседы с родителями, чьи дети склонны к правонарушениям и употреблению спиртных напитков, табакокурению	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители Инспектор ОПДН
7	Рейды в вечернее время по поселку по выявлению учащихся, находящихся вне дома после 22:00 (23:00 в летнее время) часов без сопровождения законных представителей	По утвержденному графику	Классные руководители Администрация школы Администрация гп. Андра Инспектор ОПДН
8	Проведение рейдов с посещением неблагополучных семей	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители Инспектор ОПДН
9	Совместные профилактические беседы с инспектором ОДН с учащимися, состоящими на внутришкольном учете	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Социальный педагог Классные руководители Инспектор ОПДН

ПОЛОЖЕНИЕ **о школьном Совете профилактики безнадзорности и правонарушений** **несовершеннолетних**

1. Общие положения

1.1. Школьный Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних создается в МБОУ «Андринская СОШ» (далее Школа) по решению Педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.2. Состав Совета профилактики утверждается педагогическим советом школы на срок до 2-х лет. В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета школы.

Председатель Совета профилактики выбирается из числа администрации Школы. Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает директору Школы и Педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Секретарь Совета профилактики выбирается из числа педагогов Школы. Осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания и заполняет Журнал заседаний Совета профилактики.

Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов Школы, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу (заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, другие опытные педагоги Школы); и из числа представителей общественных организаций, родительской общественности, сотрудников правоохранительных органов (в т.ч. инспектора ОПДН ОМВД России по Октябрьскому району, закрепленного за образовательным учреждением), других заинтересованных организаций и учреждений.

Председатель, секретарь и члены Совета профилактики в своей работе руководствуются федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами, регламентирующими организацию воспитательно-профилактической и учебной работы в школе, настоящим Примерным положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативными и правовыми актами, а также соответствующими приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами департамента образования.

Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:

Заместитель директора образовательного учреждения:

- контролирует ведущуюся документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам – членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;
- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) учащихся;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска».

Учителя:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

Социальный педагог:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении учащихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между учащимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.
- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;
- осуществляет консультативную помощь учащимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности учащихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и учащимися.

Медицинский работник:

- расширяет медицинскую базу знаний среди учащихся и их родителей;
- предоставляет данные о состоянии здоровья учащихся группы риска.

Представитель правоохранительных органов:

- расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов;
- активно работает с учащимися «группы риска»;
- проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений;
- совершает совместные рейды в семьи учащихся «группы риска» с социальным педагогом.

1.3 Деятельность комиссий основывается на принципах:

- 1) законности;
- 2) гуманного обращения с несовершеннолетними;
- 3) сохранения конфиденциальности информации.

2. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

2.1. Совет профилактики правонарушений:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися «группы риска», состоящими на профилактическом учете в Школе, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, у врача-нарколога.

2.1.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.1.3. Рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

2.1.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в комиссии по делам несовершеннолетних, у нарколога.

2.1.5. Выявляет и ставит на внутришкольный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей.

2.1.6. Организует работу по вовлечению учащихся «группы риска», в спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного и технического творчества.

2.1.7. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.

2.1.8. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся.

2.1.9. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством Школы; принимает решение о снятии исправившихся учащихся с внутришкольного контроля.

2.1.10. Ходатайствует перед подразделением по делам несовершеннолетних УВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся.

2.1.11. Оказывает помощь классным руководителям, другими категориями подучетных учащихся в проведении с ними индивидуальной беседы воспитательно-профилактической работы.

2.1.12. Организует обучение педагогического коллектива школы, родительского актива, шефов - наставников современным формам и методам работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

2.1.13. Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах перед педагогическим коллективом.

2.1.14. Информировать администрацию школы о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации воспитательно-профилактической работы.

2.1.16. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями других групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

2.1.17. Рекомендует администрации школы информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «О основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- Орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- Комиссию по делам несовершеннолетних – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- Орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

- Орган управления социальной защиты населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

- Орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

- Орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

- Орган управления образованием – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ - интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц.

2.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный шеф-наставник, классный руководитель и родители учащегося, а при необходимости другие заинтересованные лица.

2.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

2.5. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами; комиссиями по делам несовершеннолетних; органами прокуратуры, здравоохранения, по делам молодежи, культуры; учреждениями дополнительного образования детей; администрациями предприятий по месту работы родителей; заинтересованными общественными организациями.

3. Документация Совета профилактики

3.1. Решение Педагогического совета школы о создании Совета профилактики.

3.2. Приказ директора Школы о создании Совета профилактики (на основании решения педагогического совета)

3.3. План работы Совета профилактики (на учебный год)

3.4 Протоколы заседаний Совета профилактики.

3.6. Карты (учетно-профилактические карточки) учащихся, состоящих на внутришкольном учете.

4. Прекращение деятельности Совета профилактики

4.1. Прекращение деятельности Совета профилактики осуществляется по решению Педагогического совета школы.